



УЛААНБААТАР ХОТЫН
ЕРӨНХИЙ МЕНЕЖЕРИЙН
ТУШААЛ

2020 оны 02 сарын 12 өдөр

Дугаар А/49

Улаанбаатар хот


Г Өндөржүүлсэн бэлэн байдлыг хангах үйл
ажиллагааны төлөвлөгөө, хуваарь батлах тухай

Төсвийн тухай хуулийн 16 дугаар зүйлийн 16.5.1, 16.5.5, Гамшгаас хамгаалах тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.1, Монгол Улсын Засгийн газрын "Бэлэн байдлын зэрэгт шилжүүлэх тухай" 2020 оны 62 дугаар тогтоол, Захирагчийн ажлын албаны дүрмийн 2 дугаар хэсгийн 2.2-т заасныг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Монгол Улсын Засгийн газраас Шинэ коронавирусын халдвараас урьдчилан сэргийлэх, бэлэн байдлыг хангах зорилгоор өндөржүүлсэн бэлэн байдлын /хэсэгчилсэн/ зэрэгт шилжүүлсэнтэй холбогдуулан 2020 оны 02 дугаар сарын 13-наас 2020 оны 03 дугаар сарын 02-ны хооронд албаны нийт ажилтан, албан хаагчдыг хариуцлагатай жижүүрээр ажиллуулах хуваарийг 1 дүгээр, өндөржүүлсэн бэлэн байдлыг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг 2 дугаар хавсралт ёсоор тус тус баталсугай.

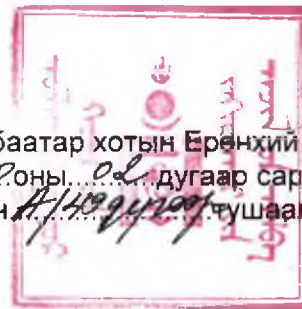
2. Хариуцлагатай жижүүрээр ажиллах албан хаагчдын шатахууны зардалд шаардагдах 360.000 /гурван зуун жаран мянган/ төгрөгийг бараа ажил үйлчилгээний бусад зардлаас гаргахыг Ахлах нягтлан бодогч Б.Цэрмаад зөвшөөрсүгэй.

3. Албан хаагчдыг хариуцлагатай жижүүрийн хуваарийн дагуу ажиллаж байгаа эсэхэд хяналт тавьж ажиллахыг хэлтсийн дарга нарт, өндөржүүлсэн бэлэн байдлыг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангуулж, илүү цаг тооцож ажиллахыг Захиргааны удирдлага, санхүүгийн хэлтэс /Э.Энхцэцэг/-т тус тус үүрэг болгосугай.

УЛААНБААТАР ХОТЫН ЕРӨНХИЙ МЕНЕЖЕР
БӨГӨӨД ЗАХИРАГЧИЙН АЖЛЫН АЛБАНЫ
ДАРГА  Т.ГАНТӨМӨР



Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежерийн
 2020 оны 02 дугаар сарын 12-ны
 өдрийн А/409/2020 тушаалын хавсралт



ШИНЭ КОРОНОВИРУС ГАРСАНТАЙ ХОЛБОГДУУЛАН ӨНДӨРЖҮҮЛСЭН
 БЭЛЭН БАЙДАЛД АМРАЛТ, БАЯР ЁСЛОЛЫН ӨДРҮҮДЭД АЖИЛЛАХ
 ХАРИУЦЛАГАТАЙ ЖИЖҮҮРИЙН ХУВААРЬ

№	Гараг	Албан хаагчийн нэр	Албан тушаал	Жижүүрт гарах		Жижүүрээс буух	
				Сар өдөр	Цаг	Сар өдөр	Цаг
1	Бямба	Т.Энх-Амгалан	Хог хаягдлын дахин боловсруулалт, устгалын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	II/15	08:00	II/15	16:00
2		Ш.Чанцалнурмаа	Нийтийн эзэмшлийн эд хөрөнгө хариуцсан мэргэжилтэн		16:00		00:00
3		Э.Уянга	Хууль, эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн				
4		Б.Мөнхбаяр	Хөрсний бохирдол хариуцсан хариуцсан мэргэжилтэн				
5	Ням	Д.Эрдэнэцэцэг	Худалдаа, үйлчилгээний асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	II/16	08:00	II/16	16:00
6		Д.Сүхбат	Ногоон байгууламжийн бодлогын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн		16:00		00:00
7		О.Батмөнх	Дулаан хангамж хариуцсан мэргэжилтэн				
8		Т.Золжаргал	Дотоод хяналт хариуцсан мэргэжилтэн				
9	Бямба	Э.Энхцэцэг	Захиргааны удирдлага, санхүүгийн хэлтсийн дарга	II/22	08:00	II/22	16:00
10		Д. Батзориг	Хот чимэглэл, гадна зар сурталчилгааны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн		16:00		00:00
11		Л.Алтангэрэл	Усан хангамж, ариутгах татуургын асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн				
12		Э.Хишигбуян	Олон нийттэй харилцах мэргэжилтэн				
13	Ням	Ц.Рэгээдмаа	Дотоод хяналтын хэлтсийн дарга	II/23	08:00	II/23	16:00
		Б.Эрхбаяр	Иргэдийн өргөдөл, эрэлт хүсэлт, үйлчилгээ хариуцсан ажилтан		16:00		00:00
15		Р.Даваасүрэн	Цахилгаан хангамж, гэрэлтүүлэг холбоо хариуцсан ахлах мэргэжилтэн				
16		Ч.Октябрь	Хүнсний хангамж, үйлдвэрлэл хариуцсан мэргэжилтэн				
17	Даваа	Т.Сэргэлэн	Худалдаа, үйлчилгээний асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	II/24	08:00	II/24	16:00
18		Б.Отгонбат	Барилга хот байгуулалтын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн		16:00		00:00
19		М.Гансэлэм	Хотын тохижилт, цэцэрлэгжүүлэлтийн хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч				

20		Д.Шийтэр	Тусгай хог хаягдлын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн				
21	Мягмар	Д.Мөнгөндүүлга	Хүний нөөцийн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	II/25	08:00	II/25	16:00
22		П.Чойжилжав	Дотоод хяналтын мэргэжилтэн /Дэд бүтцийн/				
23		Б.Мөнхжаргал	Хог хаягдлын цуглуулалт, тээвэрлэлтийн асуудал мэргэжилтэн				
24		Г.Лхагвадулам	Нийслэлийн эрчим хүчний зохицуулах зөвлөлийн гишүүн				
25	Лхагва	Э.Батжаргал	Дотоод хяналтын мэргэжилтэн /хяналт шинжилгээ/	II/26	08:00	II/26	16:00
26		Г.Билгүүн	Тохижилтын ажил хариуцсан				
27		Т.Хэрлэн	ХИБХ-ийн дарга				
28		Д.Нааяа	Ногоон байгууламжийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн				
29	Бямба	Д.Оюунболор	Хүнс үйлдвэрлэл худалдаа үйлчилгээний хэлтсийн дарга	II/29	08:00	II/29	16:00
30		Г.Мөнхчулуун	Архивын эрхлэгч				
31		Ц.Ганбат	Иргэдийн өргөдөл, эрэлт хүсэлт, үйлчилгээ хариуцсан ахлах мэргэжилтэн				
32		Б.Эрдэнэчимэг	Хоол, үйлдвэрлэл үйлчилгээний асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн				
33	Ням	С.Аригуун	ХХУЗХ-ын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч	III/01	08:00	III/01	16:00
34		Т.Туул	Дотоод хяналтын мэргэжилтэн /Хот, нийтийн аж ахуйн үйл ажиллагаа/				
36		Л.Баатарцогт	Ногоон байгууламжийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн				
36		Б.Мөнхзул	Ахуйн үйлчилгээний асуудал хариуцсан мэргэжилтэн				

Үүрэг чиглэл:

- Хариуцлагатай жижүүрүүд нь тухайн өдөр хуваарийн дагуу Улаанбаатар хотын Шуурхай удирдлага, зохицуулалтын төвтэй холбогдож, мэдээлэл авч ажиллана.
/Хаяг: Чингэлтэй дүүрэг, Бага тойруу-15, Нийслэлийн засаг захиргааны 4 дүгээр байр, 12 давхар, Утас 310005, 76111005/
- Ерөнхий менежерийн 2020 оны А/38 дугаар тушаалаар батлагдсан "Томуу, томуу төст өвчний өвчлөл, тархалт болон шинэ коронавируст халдвараас урьдчилан сэргийлэх, бэлэн байдлыг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөө", болон энэхүү тушаалаар батлагдсан "Өндөржүүлсэн бэлэн байдлыг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөө"-ний хэрэгжилтэд хяналт тавин холбогдох арга хэмжээг авч ажиллана.
- Хариуцлагатай жижүүр нь ажилласан тухай илтгэх хуудсыг бичиж, мэдээллийг албаны фэйсбук хуудсаар мэдээлж, ажилласан цагаа баталгаажуулна.

Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежерийн
 2020 оны 02 дугаар сарын 12-ны
 өдрийн 11/Н 9 дугаар тушаалын хавсралт



ӨНДӨРЖҮҮЛСЭН БЭЛЭН БАЙДЛЫГ ХАНГАХ
 ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа	Хугацаа	Хариуцах хэлтэс
1	2	3	4
1	Өндөржүүлсэн бэлэн байдлын үед инженерийн хангамжийн байгууллагууд 24 цагийн хариуцлагатай болон гэрийн жижүүр ажиллуулах, гэмтэл аваарь саатал гарсан үед шуурхай ажиллагаа ажиллагааны бригад, машин механизм, тоног төхөөрөмжийн бэлэн байдлыг хангах, болзошгүй аваарь саатал, ослоос урьдчилан сэргийлэх.	2020.02.13 2020.03.02	ХИБХ Т.Хэрлэн
2	Өндөржүүлсэн бэлэн байдлын үед айл өрхийг сайжруулсан шахмал түлшээр тасралтгүй хангах, түүнд хяналт тавьж ажиллах	2020.02.13 2020.03.02	ХИБХ Л.Алтангэрэл
3	Өндөржүүлсэн бэлэн байдалд шилжсэнтэй холбоотойгоор шаардлагатай тохиолдолд Улаанбаатар хотын Захирагчийн ажлын албаны харьяа газрууд хүн хүч, машин техник, материал хэрэгслийг дайчлах, ашиглуулах ажлыг зохион байгуулах.	2020.02.13 2020.03.02	ХИБХ Т.Хэрлэн ХТЦХ М.Гансэлэм ХХУЗХ С.Аригуун
4	Өндөржүүлсэн бэлэн байдлын үед ажиллах хариуцлагатай жижүүрийн хуваарь, удирдамжийг гаргаж батлуулах, хяналт тавьж ажиллах.	2020.02.13	ЗУСХ Э.Энхцэцэг
5	Худалдаа, үйлчилгээний газруудын ариутгал халдваргүйтгэлийг тогтмол хийлгэх ажлыг нэгдсэн зохион байгуулалтаар хангах, дүүргүүдтэй хамтран хяналт тавьж тайлагнаж ажиллах.	2020.02.13 2020.03.02	ХҮХҮХ Д.Оюунболор
6	Сар шинийн баярыг тэмдэглэхгүй байх шийдвэрийн хүрээнд Улаанбаатар хотод үзэсгэлэн худалдаа зохион байгуулахгүй байх талаар иргэн, аж ахуйн нэгжүүдэд мэдэгдэх, мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран хяналт тавьж ажиллах.	2020.02.13 2020.03.02	ХҮХҮХ Д.Оюунболор
7	Нөөцийн мах худалдан борлуулах 281 хүнсний дэлгүүрт ХЕМ-ийн баталсан удирдамжийн дагуу Дүүргийн ЗДТГ-ын ХХҮХ-ээр ахлуулан дүүрэг дэх Мэргэжлийн хяналтын хэлтэс, Онцгой байдлын хэлтэстэй хамтран хяналт шалгалт явуулж, нөөцийн мах худалдан борлуулах бэлэн байдлыг хангуулах.	2020.02.12 2020.02.25	ХҮХҮХ Д.Оюунболор
1	2	3	4
8	Хүнсний хомсдол үүсэхээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохион байгуулж томоохон хүнсний зах, худалдааны төвөөс хүнс, өргөн хэрэглээний бараа болон махны үнэ, төрөл, хангамжийн судалгааг тогтмол гаргаж тайлагнаж ажиллах.	2020.02.13 2020.03.02	ХҮХҮХ Д.Оюунболор
9	Амьсгалын замын шинэ коронавируст халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх, бэлэн байдлыг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг	2020.02.13 2020.03.02	ЗУСХ Э.Энхцэцэг

	хангуулж биелэлтийг 14 хоног тутамд НЭМГ-т хүргүүлэх.		
10	Халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх ажлын хүрээнд иргэдэд хувийн ариун цэврээ сайтар хангах, нийтийн эзэмшлийн гудамж талбайд болон олон нийтийн дунд нус цэрээ хаяж, ил задгай бие засахгүй байхыг нийслэлчүүдэд хандан уриалах, хог хаягдлыг цаг хугацаанд нь цуглуулах, тээвэрлүүлэх ажилд онцгой анхаарч ажиллах.	2020.02.13 2020.03.02	ХХУЗХ С.Аригуун
11	Цаг агаарын нөхцөл байдалтай уялдуулан хальтиргаа гулгаа үүсэхээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг цаг алдалгүй зохион байгуулах.	2020.02.13 2020.03.02	ХХУЗХ С.Аригуун
12	Нийслэлийн Засаг даргын 2018 оны А/958 дугаар захирамжийн дагуу сар шинийн баярын өдрүүдийг тэмдэглэн өнгөрүүлэхтэй холбогдуулан УБ хотын ШУЗТөвд "Хариуцлагатай жижүүр"-ээр ажиллуулах хуваарь гаргаж баталж мөрдүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих.	2020.02.13 2020.03.02	ДХХ Ц.Рэгзэдмаа
13	Хотын Ерөнхий менежерийн 14 хоног тутмын шуурхай зөвлөгөөнд халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэхтэй холбоотой цаг үеийн үүрэг даалгавруудыг холбогдох байгууллагад өгч, хэрэгжилтийг хангуулах, тайлагнах	2020.02.13 2020.03.02	ДХХ Ц.Рэгзэдмаа
14	Иргэдэд буруу ташаа мэдээлэл хүргэж, айдас сандрал үүсгэхээс сэргийлж үнэн зөв бодитой олон нийтэд түгээх ажлыг зохион байгуулах.	2020.02.13 2020.03.02	Бүх хэлтсүүд
15	ААНБ-ыг гаднах 50м орчим газрынхаа ойр орчмыг цэвэрлэх, цас мөсийг арилгах, угаах, халдваргүйтгэх, иргэдэд ариун цэвийн байгууламжаар үйлчлэх талаар дүүрэгтэй хамтран үүрэгжүүлж хяналт тавьж ажиллах.	2020.02.13 2020.03.02	Бүх хэлтсүүд
16	Нийтийн тээврийн үйлчилгээ эрхлэгч Аж ахуй нэгж байгууллагууд, нийтийн авто тээврийн хэрэгслийн цэвэрлэгээ, халдваргүйжүүлэлт хийх ажлыг удирдлага зохион байгуулалтаар хангаж, хяналт тавьж ажиллах.	2020.02.13 2020.03.02	ХИБХ, Т.Хэрлэн ДХХ Ц.Рэгзэдмаа
17	Халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг ажилтан бүр авч, иргэний үүргээ биелүүлэхийг нийт ажилтнуудад анхааруулах.	2020.02.13 2020.03.02	Бүх хэлтсүүд